



PASOS PARA PRESENTAR EL PROYECTO DE TESIS

PASO 1

Haber finalizado el proyecto de tesis según los parámetros establecidos en la Normativa de Tesis para optar el Título Profesional - FCAA.

Haber aprobado el curso Seminario de Investigación I.

Presentar todos los requisitos juntos:

1. Proyecto de tesis en formato Word según la plantilla actualizada.
2. Carta de conformidad del asesor del proyecto de tesis llenado digitalmente (no foto, no escaneado).
3. Solicitud de asesor del proyecto de tesis llenado digitalmente (no foto, no escaneado).
4. Reporte de similitud Turnitin según los criterios establecidos por la normativa UCSS y emitido por el asesor del proyecto de tesis.
5. En caso que el asesor sea un profesional externo sin vínculo con la universidad, adjuntar el CV simple del asesor.

PASO 2

IMPORTANTE:

1. Es recomendable que sólo un tesista (en caso de realizar la tesis de dos), sea el encargado de remitir los documentos durante todo el proceso, pero siempre poniendo en copia a su compañero y al asesor.
2. Los tesistas deben siempre utilizar sus correos institucionales de estudiante (código@ucss.pe) para cualquier trámite de titulación con el DIFCAA.
3. Se debe poner en copia al asesor, ya sea sus correos institucionales como particulares en caso de necesitarse.
4. La presentación del proyecto de tesis se realiza a través del sistema de **INTRANET DEL ESTUDIANTE**.
5. La presentación de proyecto de tesis no tiene costo alguno, pero es requisito haber aprobado el Curso de Seminario de Investigación I.